



Lesní mateřská škola Zeměkus, z.s., Třebosice 15, 53002, IČO: 21193860, www.zemekus.cz,
email: lesniskolka@zemekus.cz, b.ú : 2502835613/2010

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A SLUŽEB PÉČE O DÍTĚ

Lesní mateřská škola Zeměkus, z.s.

IČO: 21193860

se sídlem: Třebosice 15, 530 02

telefon: 731155298, email: lesniskolka@zemekus.cz, web: www.zemekus.cz

bankovní spojení: 2502835613/2010

(dále jen „školka“ nebo „LMŠ Zeměkus“)

a

Matka:

nar.:

bytem:

telefon:

Otec:

nar.:

bytem:

telefon:

(společně dále jen „rodiče“ nebo „zákonní zástupci“)

jakožto zákonní zástupci dítěte

jméno:

nar.:

bytem:

docházka od....., na 5 dní / 3 dny (PO- ST)/ 2 dny v týdnu (ČT - PÁ)

Dítě bylo přijato ke vzdělávání ve zbývající době- *Vyhláška o předškolním vzd.14/2005 par. 2 odst. 8* (tzn. 2 dny v týdnu)- ANO-NE

(dále jen „dítě“)

uzavírají ve smyslu zák. č. 561/2004 Sb., školského zákona, a zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku následující

Smlouvu o poskytování předškolního vzdělávání a služeb péče o dítě (**dále jen „smlouva“**):

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Školka se za podmínek této smlouvy zavazuje poskytovat dítěti ve sjednaných dnech předškolní vzdělávání v souladu se vzdělávacími programy, interními předpisy a cíli a posláním LMS Zeměkus, a to v bezprostředním kontaktu s přírodou, s důrazem na svobodu a respektující přístup, zdravý životní styl a udržitelný způsob života.
- 1.2. Rodiče se zavazují zajistit přítomnost dítěte ve školce, dodržovat školní a provozní řád, interní předpisy a rozhodnutí ředitele školky a za poskytnuté vzdělávání platit školce sjednané školné a podílet se na úhradě dalších nákladů souvisejících s poskytnutým vzděláváním a aktivitami školky.

2. Přijetí, převzetí, odevzdání, omluvení a odhlášení dítěte

- 2.1. Dítě je k předškolnímu vzdělávání do LMŠ Zeměkus přijato na základě splnění vyhlášených podmínek a kritérií pro zápis do LMŠ Zeměkus a uhrazením kauce dle odst. 6.3 této smlouvy.



- 2.2. Při ranním příchodu přebírá dítě osoba pověřená školkou za podmínky, že tato osoba vysloví souhlas s převzetím dítěte (viz odst. 2.4). Školka nezodpovídá za dítě, které mu nebylo osobně předáno rodičem či osobou zmocněnou rodičem.
- 2.3. Dítě je předáno zpět pouze rodiči nebo osobě zmocněné rodičem v čase určeném školním a provozním řádem.
- 2.4. Provozovatel není povinen přijmout dítě, které jeví známky infekčního onemocnění či takového stavu, který by ohrožoval zdraví dítěte a dalších dětí.
- 2.5. Omluvy nepřítomnosti dítěte nahlašuje rodič předem, postupem dle školního a provozního řádu.
- 2.6. V případě předčasného odhlášení dítěte z LMŠ je rodič povinen písemně informovat vedení LMŠ, a to nejpozději 2 měsíce před plánovaným odchodem dítěte z LMŠ Zeměkus. Školka potvrdí písemně přijetí oznámení o odhlášení dítěte. Bez ohledu na dodržení termínu pro oznámení o předčasném odhlášení, jsou rodiče vždy povinni zaplatit docházku i za 2 měsíce následující po měsíci, ve kterém je oznámení o odhlášení dítěte školce doručeno; podrobnosti může upravit provozní řád.

3. Provoz a program

- 3.1. Rodiče potvrzují, že se předem seznámili s cíli a posláními školky, vzdělávacím programem, prostorami, hygienickým zázemím, ochranným zázemím a prostorem pro hru a souhlasí s péčí o dítě v těchto podmínkách. Rodiče jsou povinni dodržovat školní a provozní řád a potvrzují, že byly s aktuálním znění seznámeni.
- 3.2. Začátek a konec školního roku je shodný se školním rokem dle MŠMT.
- 3.3. Školka není v provozu během víkendů a státních svátků, ani ve dnech mezi Vánoce a Novým rokem. Provoz je taktéž přerušen v červenci a srpnu, pokud zřizovatel nestanoví jinak. Školka je v provozu dle interního harmonogramu, který je k dispozici ve sdíleném kalendáři školky. Výjimky z interního harmonogramu a běžného provozu může jednostranně stanovit ředitel školky, a to zejména s ohledem na mimořádné situace. Omezení provozu nemá vliv na výši poplatku za docházku či jiných plnění, které jsou rodiče povinni poskytnout školce dle této smlouvy.
- 3.4. Rodiče byli seznámeni a souhlasí s tím, že se v prostoru školky mohou objevit děti, které nejsou očkované, přičemž tato skutečnost nezakládá rodičům žádná zvláštní práva a nepředstavuje vadu vzdělávání poskytovaného dítěti.
- 3.5. O zvláštních programech budou rodiče informováni formou emailu, případně jiným dostupným informačním kanálem.
- 3.6. Rodiče souhlasí s účastí dítěte na programu ve volné přírodě za každého počasí a dále s účastí dítěte na výletech, slavnostech a mimořádných akcích, o kterých jsou předem informováni.
- 3.7. Úhrady jízdného a vstupného na kulturní akce a výpravy jsou hrazeny ze členských příspěvků členů spolku Lesní mateřské školy Zeměkus, z.s. V případě předávání dětí na jiném místě, než je místo obvyklé, jsou rodiče dopředu informováni.

4. Povinnosti a práva školky

- 4.1. Školka se zavazuje zajistit plnohodnotnou předškolní péči a vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Školním vzdělávacím programem LMŠ Zeměkus, který je dostupný na webových stránkách či na požádání.
- 4.2. Školka zajišťuje bezpečné prostředí pro péči a vzdělávání dětí opatřeními, která jsou upřesněná ve Školním a Provozním řádu LMŠ Zeměkus.



- 4.3. Školka informuje rodiče o plánovaných mimořádných akcích, termínech rodičovských schůzek, nehodách a úrazech dítěte, změnách ve Školním a provozním řádu, Školním vzdělávacím programu LMŠ Zeměkus a dalších dokumentech týkajících se péče o dítě prostřednictvím emailu lesniskolka@zemekus.cz.
- 4.4. Školka informuje rodiče o vývoji dítěte formou rozhovoru při předávání dětí, dále formou konzultací a na třídních schůzkách.
- 4.5. Zaměstnanci a spolupracovníci školky poskytnou v případě potřeby první pomoc dítěti. Rodič souhlasí s poskytnutím první pomoci jeho dítěti zaměstnanci a spolupracovníky školky.

5. Povinnosti a práva rodičů

- 5.1. Rodiče jsou povinni doložit způsobilost dítěte k docházce do Lesní mateřské školy Zeměkus před nástupem do školky potvrzením od pediatra dítěte. Bez potvrzení o řádném očkování/ imunitě proti nákaze nebo nemožnosti podrobit se pro kontraindikaci nemá školka povinnost dítě do školky přijmout. Výše uvedené neplatí pro děti v posledním ročníku před nástupem povinné školní docházky.
- 5.2. Rodiče jsou povinni písemně informovat provozovatele o zdravotních, stravovacích a dalších omezeních dítěte, a to před zahájením docházky a poté kdykoli nastane změna v uvedených údajích.
- 5.3. Rodiče mají právo vzdát se na základě předchozího oznámení nároku na školní stravování a zajišťovat si stravu pro dítě sami.
- 5.4. Rodiče jsou povinni informovat provozovatele o významných změnách v životě dítěte, které jsou podstatné pro poskytování kvalitní péče dítěti. Tyto informace nejsou poskytovány třetí osobě
- 5.5. Rodiče zajistí oblečení a vybavení pro dítě tak, aby odpovídalo venkovnímu programu a aktuálnímu počasí. Rodiče se řídí doporučeními, které jsou v Provozním a školním řádu a rozhodnutími a doporučeními ředitele školy. Při nedodržení této povinnosti má školka právo nepřijmout dítě do denního programu.
- 5.6. Veškeré oblečení a vybavení musí být podepsáno, jinak je pravděpodobná jeho ztráta a komplikuje to péči průvodců o svěřené děti.
- 5.7. Rodiče zajistí, aby dítě nenosilo do školky sladkosti a žvýkačky, cennosti a nebezpečné předměty. Osobní hračky mohou děti nosit do školky jen v omezeném množství a po dohodě s pedagogy.

6. Školné a náklady na péči

- 6.1. Rodiče jsou povinni hradit školné a náklady na péči o dítě (společně dále jen „školné“) ve výši uvedené v ceníku na webových stránkách LMŠ Zeměkus (www.zemekus.cz). Rodiče prohlašují, že se seznámili a souhlasí s aktuální výší školného. Školné se platí 11 měsíců v roce (1 platba za červenec, srpen) a jako náhrada za přerušení provozu v těchto měsících je rodičům poskytnuta sleva na příměstské tábory pořádané LMŠ Zeměkus nebo spřátelenou organizací v aktuální výši. Dojde-li v době trvání této smlouvy k navýšení školného, jsou rodiče oprávněni tuto smlouvu vypovědět nejpozději do 30 dnů od oznámení nové výše školného na webových stránkách. První úhradou školného vyjadřují rodiče s aktuální výší školného neodvolatelně svůj souhlas.
- 6.2. Rodiče budou hradit školné měsíčně předem do 20. dne předchozího měsíce na číslo účtu 2502835613/2010 s uvedením jména dítěte a variabilního symbolu. Pokud rodiče neuhradí náklady na péči o dítě do konce předcházejícího měsíce, není školka povinna přebrat dítě do péče.



- 6.3. Rodiče jsou povinni před započítím příslušného školního roku uhradit školce nevratnou kaucí ve výši dvojnásobku měsíčního školného, která slouží k zajištění veškerých pohledávek školky vůči rodičům. Použije-li školka kauci nebo její část na úhradu jakýchkoli splatných pohledávek školky vůči rodičům, jsou rodiče povinni na výzvu školky do 7 dnů kauci doplnit do původní výše. Nebude-li existovat důvod pro čerpání kauce jiným způsobem, použije školka kauci k úhradě školkovného posledních dvou měsíců docházky aktuálního školního roku (květen, červen), resp. posledních dvou měsíců docházky dítěte (po dobu výpovědní doby), bude-li smlouva ukončena před koncem školního roku.
- 6.4. Za nefinanční přínos školce v prvním roce fungování LMŠ Zeměkus může ředitel školky svým rozhodnutím poskytnout rodičům dětí přihlášených k pětidenní docházce slevu ve výši 12 % z aktuálního ceníku pětidenní docházky (vyvěšeného na webových stránkách www.zemekus.cz).

7. Trvání smlouvy

- 7.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Tuto smlouvu lze ukončit:
- výpovědí kteroukoli smluvní stranou s výpovědní lhůtou 2 měsíce počínající běže prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi;
 - rozhodnutím ředitele školky o ukončení předškolního vzdělávání z důvodu podle § 35 zák. č. 561/2004 Sb., a to k okamžiku doručení rozhodnutí rodičům;
 - rozhodnutím ředitele k okamžiku jeho doručení rodičům, a to zejména z následujících důvodů:
 - rodiče neuhradí školné v termínu do 20. dne předchozího měsíce,
 - rodiče nebo dítě opakovaně nedodrží Školní a provozní řád (např. čas přijímání a odevzdávání dítěte, vhodné oblečení apod.),
 - rodiče opakovaně nezajišťují vybavení dítěte, které je součástí Školního a provozního řádu,
 - rodiče se opakovaně neúčastní rodičovských schůzek, rodičovských brigád, nebo bez udání důvodu nenavštěvují společné akce a slavnosti,
 - dítě není způsobilé k docházce v LMŠ Zeměkus.
- 7.3. Rozhodnutí ředitele dle bodu ii. a iii. odst. 7.2 této smlouvy se považuje za výpověď bez výpovědní doby. V případě ukončení smlouvy kterýmkoli způsobem dle odst. 7.2 této smlouvy nemají rodiče právo na vrácení uhrazeného školného ani vrácení kauce.
- 7.4. Smlouva je automaticky ukončena nejpozději posledním dnem školního roku předcházejícího zahájení povinné školní docházky dítěte.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Rodiče souhlasí na dobu předškolního vzdělávání v LMŠ Zeměkus:
- s pořizováním, uchováváním a využitím fotografií, videozáznamů a audiozáznamů, které zachycují podobu a projevy dítěte, za účelem informování rodičů a v přiměřeném rozsahu i veřejnosti o činnosti školky.
 - s použitím výtvarných, písemných, hudebních a jiných prací dítěte za účelem veřejné prezentace školy či výzdoby.

Souhlas dle tohoto odstavce mohou rodiče s účinky do budoucna kdykoli odvolat písemným oznámením doručením školce.



- 8.2. Rodiče berou na vědomí, že školka ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a ve smyslu dalších právních předpisů o ochraně osobních údajů zpracovává jakožto správce jejich osobních údaje a osobních údaje dítěte získané v souvislosti s uzavřením a realizací této smlouvy, a to z titulu a za účelem uzavření a plnění této smlouvy a dále z titulu a za účelem plnění právních povinností vyplývajících školce ze zák. č. 561/2004 Sb., a dalších právních předpisů. Osobní údaje školka zpracovává po dobu trvání této smlouvy a dále po dobu nezbytnou k uplatnění jejich práv a oprávněných nároků a po dobu vyžadovanou příslušnými právními předpisy. Školka je oprávněna osobní údaje v zákonem stanovených případech předávat příslušným orgánům veřejné správy v oblasti předškolního vzdělávání. Rodiče mohou vůči školce v souvislosti se zpracováním osobních údajů uplatnit následující práva: právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu osobních údajů, právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut), právo na omezení zpracování osobních údajů, právo na přenositelnost osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů (pokud byl udělen), právo nebýt předmětem automatického rozhodování včetně profilování.
- 8.3. Rodiče jsou po celou dobu trvání smlouvy povinni dodržovat Školní a Provozní řád LMŠ Zeměkus, jehož aktuální znění je vyvěšeno na webových stránkách školky www.zemekus.cz. Školní a provozní řád řeší zejména provoz školy, docházku, odpovědnost i zásady školního a stravování dětí, péči o zdraví a bezpečnost dětí, zacházení s majetkem školy a práva a povinnosti dítěte, zákonných zástupců a spolupráci školky se zákonnými zástupci. Školní a Provozní řád je školka oprávněna kdykoli měnit, přičemž nové znění školního a provozního řádu je pro rodiče závazné okamžikem jeho zveřejnění na webových stránkách školky anebo okamžikem jiného seznámení rodičů s novým zněním řádu.
- 8.4. V případě, že se rodič rozhodne vzdát nároku na školní stravování, dohodnou se smluvní strany na podmínkách individuálního stravování dítěte, za které odpovídají výlučně rodiče.
- 8.5. Smluvní strany se dohodly, že dokumenty a písemnosti související s plněním této smlouvy (včetně dokumentů souvisejících s jejím ukončením) může školka doručovat kterémukoli z rodičů s účinky vůči oběma rodičům.
- 8.6. Tato smlouva je účinná po celou dobu předškolního vzdělávání v LMŠ Zeměkus a může být měněna pouze formou dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 8.7. Nevymahatelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení smlouvy neovlivní vymahatelnost nebo platnost smlouvy jako celku, vyjma těch případů, kdy takové nevymahatelné nebo neplatné ustanovení nelze ze smlouvy vyčlenit, aniž by tím pozbyla platnosti nebo účelu zamýšleného smluvními stranami.
- 8.8. Smlouva a veškeré právní vztahy z ní plynoucí se řídí českým právním řádem. Pro veškeré spory související se smlouvou je místně příslušný český soud dle adresy sídla LMŠ Zeměkus se zachováním věcné příslušnosti.

Svým podpisem taktéž stvrzuji, že jsem se seznámil se Školním a Provozním řádem LMŠ Zeměkus, který je vyvěšený na webových stránkách www.zemekus.cz a v zázemí LMŠ.

V Třebosicích dne _____



Lesní mateřská škola Zeměkus, z.s., Třebosice 15, 53002, IČO: 21193860, www.zemekus.cz,
email: lesniskolka@zemekus.cz, b.ú : 2502835613/2010

Podpis zástupce LMŠ Zeměkus

Podpisy rodičů